

KOMUNIKAT NR 157/19

***Informuję, że Kwestura AGH,
poszukuje osób na stanowisko:
pracownika administracyjnego.***

Wymagania stawiane kandydatom:

- 1) wykształcenie minimum średnie – preferowane ekonomiczne w zakresie finansów i rachunkowości,
- 2) kilkuletnie doświadczenie w pełnej księgowości, szczególnie w obszarze rozrachunków,
- 3) umiejętność pracy z aktami prawnymi dotyczącymi windykacji należności, umiejętność wykorzystania prawa w praktyce,
- 4) znajomość przepisów Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, ze szczególnym uwzględnieniem analizy dotyczącej regulowania spłat pożyczek mieszkaniowych,
- 5) mile widziana znajomość zagadnień z dziedziny podatku u źródła,
- 6) umiejętność wykonywania sprawozdań i zestawień dotyczących zobowiązań i należności,
- 7) praktyczna znajomość przepisów ustawy o rachunkowości, ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 8) bardzo dobra znajomość obsługi komputera, pakietu Office w szczególności aplikacji Word, Excel oraz umiejętność posługiwania się technikami internetowymi,
- 9) umiejętność pracy pod presją czasu w warunkach stresowych i umiejętność realizacji kilku zadań równocześnie,
- 10) komunikatywność, rzetelność, dyspozycyjność, zdolność szybkiego uczenia się,
- 11) umiejętność pracy w zespole i planowania pracy własnej, wysoka kultura osobista,
- 12) odpowiedzialność i zdyscyplinowanie w wykonywaniu powierzonych obowiązków.

Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu na zastępstwo.

Zgłoszenie winno zawierać:

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) dokumenty (kserokopie) potwierdzające przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje oraz ewentualne referencje.

Akademia Górniczo-Hutnicza nie wymaga od Państwa jakichkolwiek innych informacji niż wynikające z przepisów prawa (tj. imię/imiona i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia). Jeżeli jednak zdecydują się Państwo dołączyć do zgłoszenia swoje zdjęcie lub inne informacje, prosimy o wypełnienie i dołączenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do komunikatu.

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu Państwa danych osobowych można się zapoznać na stronie internetowej AGH w zakładce Ochrona Danych Osobowych (www.agh.edu.pl/RODO).

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.

Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty należy składać w sekretariacie Kwestury AGH, pawilon C-1, pok. 16, w terminie do 10.01.2020 r., do godziny 15:00.

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr inż. Andrzej Pogonowski

Kraków, dnia.....

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

(rekrutacja – pracownik)

Na podstawie art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych niż wskazane w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, a zawartych w moim CV oraz innych dokumentach aplikacyjnych, w tym w zakresie przetwarzania mojego wizerunku - w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko

Jednocześnie oświadczam, że zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie oraz zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w każdym czasie, a także o możliwości jej rozliczalności. Zostałem również poinformowany o tym, że dane zbierane są przez **Akademię Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków**, o celu ich zbierania, dobrowolności podania, prawie wglądu i możliwości ich poprawiania.

.....
Data i podpis kandydata