

**KOMUNIKAT NR 107/17**

**Informuję, że Biblioteka Główna AGH,  
poszukuje kandydatów na stanowisko:**

**pracownika gospodarczego.**

**Wymagania stawiane kandydatom:**

- 1) wykształcenie średnie,
- 2) dokładność i dobra organizacja pracy,
- 3) zdolność szybkiego uczenia się,
- 4) dyspozycyjność, samodzielność, odpowiedzialność, wysoka kultura osobista.

Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu na czas określony (przewidywany okres zatrudnienia od 1 listopada 2017 r. do 31 maja 2018 roku), z możliwością przedłużenia.

**Zgłoszenie winno zawierać:**

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) dokumenty (kserokopie) potwierdzające przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia, kwalifikacje oraz ewentualne referencje.

**Na zgłoszeniu należy dopisać:** „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 922).”

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.

Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty należy składać w Sekretariacie Biblioteki Główniej, pok. nr 111, w terminie do **24 września 2017 r.**

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr inż. Andrzej Pogonowski