

**KOMUNIKAT NR 83/16**

**Informuję, że Kwestura AGH  
poszukuje kandydatów na stanowisko**

**pracownika administracyjnego.**

**Wymagania stawiane kandydatom:**

- 1) wykształcenie minimum średnie, preferowane ekonomiczne,
- 2) znajomość operacji związanych z księgowaniem środków trwałych,
- 3) praktyczna znajomość przepisów ustawy o rachunkowości, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych,
- 4) praktyczna znajomość obsługi komputera, pakietu MS Office w szczególności aplikacji Word, Excel oraz umiejętność posługiwania się technikami internetowymi,
- 5) umiejętność obsługi urządzeń biurowych,
- 6) umiejętność pracy pod presją czasu w warunkach stresowych i umiejętność realizacji kilku zadań równocześnie,
- 7) dokładność, odpowiedzialność i systematyczność w wykonywaniu powierzonych obowiązków,
- 8) samodzielna organizacja pracy, dyspozycyjność,
- 9) umiejętność pracy w zespole, wysoka kultura osobista.

Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu.

Proponowany termin zatrudnienia od 01.10.2016 r.

**Zgłoszenie winno zawierać:**

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) dokumenty (kserokopie) potwierdzające wykształcenie, przebieg pracy zawodowej, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje oraz ewentualne referencje.

**Na zgłoszeniu należy dopisać:** „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 922).”

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.

Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty należy składać w sekretariacie Kwestury, paw. C-1, parter, pok. nr 16 w terminie do **16 września 2016 roku do godz. 15<sup>00</sup>**.

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr inż. Andrzej Pogonowski