

KOMUNIKAT NR 38/16

**Informuję, że Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki
(Dziekanat Studiów Stacjonarnych)
poszukuje kandydatów na stanowisko**

pracownika administracyjnego.

Wymagania stawiane kandydatom:

- 1) wykształcenie wyższe drugiego stopnia,
- 2) znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
- 3) znajomość pakietu MS Office oraz umiejętność posługiwania się technikami internetowymi,
- 4) wysoka kultura osobista,
- 5) zdolność do szybkiego uczenia się, systematyczność i umiejętność realizacji kilku zadań równoległe.

Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu, na czas określony (zastępstwo).

Zgłoszenie winno zawierać:

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) dokumenty (kserokopie) potwierdzające wykształcenie, przebieg pracy zawodowej, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje oraz ewentualne referencje.

Na zgłoszeniu należy dopisać: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.).”

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.

Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty należy składać w Dziekanacie Wydziału Inżynierii Materiałowej i Ceramiki, paw. B-8, parter, pok. nr 0.28 w terminie do **27 kwietnia 2016 roku**.

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr inż. Andrzej Pogonowski