

**KOMUNIKAT NR 63/14**

**Informuję, że Uczelniane Centrum Informatyki poszukuje kandydatów na stanowisko**

**pracownika inżyniersko-technicznego.**

**Wymagania stawiane kandydatom:**

- 1) wykształcenie wyższe kierunkowe – informatyka, informatyka stosowana lub pokrewne,
- 2) specjalizacja w zakresie systemów komputerowych lub baz danych, ewentualnie udokumentowane doświadczenie (minimum 3 lata) w eksploatacji lub wdrażaniu bazodanowych systemów komputerowych,
- 3) doświadczenie w zarządzaniu systemami serwerowymi Unix/Linux lub MS Windows Server, umiejętność zarządzania i konfiguracji zasobów serwerowych lub zarządzania sieciami LAN, VLAN VPN,
- 4) znajomość zagadnień oraz narzędzi związanych z zarządzaniem i strojeniem przynajmniej jednej z baz danych Oracle, IBM DB2, Postgresql lub MySQL,
- 5) praktyczna umiejętność programowania w przynajmniej jednym z języków: Java, SQL, PHP, C, C++, C#,
- 6) znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym biegłe posługiwanie się dokumentacją techniczną,
- 7) rozważa i odpowiedzialność w działaniu, wysoka kultura w kontaktach międzyludzkich, dyspozycyjność,
- 8) gotowość podjęcia szkoleń związanych z wykonywaną pracą,
- 9) pełne zaangażowanie w wykonywanie powierzonych zadań.

**Dodatkowymi atutami będą:**

- 1) certyfikaty związane z technologiami IT,
- 2) znajomość jednego z systemów zarządzania dokumentami i wiedzą np. Alfresco,
- 3) znajomość i doświadczenie w jednej z technologii: JDeveloper, GWT, Spring Hibernate,
- 4) znajomość jednej z technik Web Services: REST, JSON, SOAP,
- 5) znajomość protokołu SNMP.

Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu na czas określony z możliwością przedłużenia.

**Zgłoszenie winno zawierać:**

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) dokumenty (kserokopie) poświadczające przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje oraz ewentualne referencje.

**Na zgłoszeniu należy dopisać:** „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. z 2002 r., Dz. U. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).”

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.

Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty należy składać w sekretariacie Uczelnianego Centrum Informatyki, paw. C-1, IV piętro, pok. nr 401 w terminie do **29 sierpnia 2014 roku**.

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr inż. Andrzej Pogonowski