

**KOMUNIKAT NR 6/14**

**Informuję, że Uczelniane Centrum Informatyki poszukuje kandydatów na stanowisko**

**pracownika inżyniersko-technicznego.**

**Wymagania stawiane kandydatom:**

- 1) *biegła znajomość systemów operacyjnych z rodziny Linux oraz MS Windows,*
- 2) *znajomość pakietu biurowego MS Office,*
- 3) *znajomość protokołów sieciowych rodziny TCP/IP,*
- 4) *umiejętność programowania w języku Java,*
- 5) *umiejętność programowania w co najmniej jednym z języków skryptowych (Perl, PHP, Python),*
- 6) *znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym swobodne posługiwanie się dokumentacją techniczną,*
- 7) *umiejętność pisania i redagowania tekstów technicznych,*
- 8) *zdolność analitycznego myślenia,*
- 9) *zdolność szybkiego uczenia się i gotowość podjęcia szkoleń związanych z wykonywaną pracą,*
- 10) *umiejętność pracy w zespole, rozwinięte umiejętności interpersonalne, wysoka kultura osobista,*
- 11) *staranność i skrupulatność oraz dobra organizacja pracy.*

**Dodatkowymi atutami będą:**

- 1) *wykształcenie wyższe kierunkowe (informatyka, informatyka stosowana),*
- 2) *udokumentowane doświadczenie w projektowaniu, tworzeniu, wdrażaniu i eksploatacji systemów komputerowych,*
- 3) *doświadczenie w zarządzaniu systemami serwerowymi,*
- 4) *znajomość języka SQL, baz danych PostgreSQL lub MySQL,*
- 5) *certyfikaty związane z technologiami IT,*
- 6) *posiadanie doświadczenia na podobnym stanowisku.*

*Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu od 01.03.2014 r. na okres 12 miesięcy z możliwością przedłużenia, w tym również na czas nieokreślony.*

**Zgłoszenie winno zawierać:**

- 1) *CV,*
- 2) *list motywacyjny,*
- 3) *dokumenty (kserokopie) poświadczające przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kserokopie oraz ewentualne referencje.*

**Na zgłoszeniu należy dopisać:** „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jedn. z 2002 r., Dz. U. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).”

*Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.*

*Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.*

*Dokumenty należy składać w sekretariacie Uczelnianego Centrum Informatyki, paw. C-1, IV piętro, pok. nr 401 w terminie do **10 lutego 2014 roku.***

*Dyrektor ds. Pracowniczych*

*mgr inż. Andrzej Pogonowski*