Centrum Spraw Pracowniczych Kraków, dnia 08.10.2026 r.

**KOMUNIKAT NR 175/26**

**Informuję, że Centrum Technologii Bezpieczeństwa AGH poszukuje osoby na stanowisko inżynieryjno-techniczne**

**Wymagania stawiane kandydatom:**

1) wykształcenie wyższe,
2) co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy w roli testera manualnego,
3) doświadczenie we współpracy z zespołem programistów i analityków biznesowych,
4) doświadczenie w projektowaniu i analizie wymagań,
5) doświadczenie i wiedza w zakresie tworzenia przypadków i scenariuszy testowych oraz raportów z testów,
6) umiejętność tworzenia i redakcji dokumentacji produktowej i użytkowej,
7) samodzielność w rozwiązywaniu podstawowych problemów analitycznych,
8) umiejętność wskazywania niespójności wizualnych i problemów z użytecznością,
9) doświadczenie w pracy zespołowej i iteracyjnym procesie wytwarzania oprogramowania, znajomość narzędzi wspomagających pracę zespołową np. Jira, Bitbucket, Confluence,
10) biegła znajomość języka polskiego w mowie i piśmie, w przypadku obcokrajowców wymagane jest posiadanie certyfikatu znajomości języka polskiego na poziomie C1.

**Dodatkowym atutem będzie:**

1) doświadczenie w tworzeniu i wykonywaniu testów automatycznych,
2) umiejętność tworzenia dokumentacji użytkowej, z wykorzystaniem narzędzi do generowania stron statycznych,
3) podstawowe umiejętności wykorzystania systemu kontroli wersji Git.

**Oferujemy:**

1) wynagrodzenie zasadnicze nie mniejsze niż 6 000,00 zł. brutto (pełny etat) oraz inne składniki zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników AGH (w tym dodatek za staż pracy oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne, tzw. trzynasta pensja).
   Wynagrodzenie ustalone zostanie na podstawie posiadanego doświadczenia oraz kompetencji, jak również zakresu obowiązków i odpowiedzialności;
2) szeroki zakres świadczeń dodatkowych, jak dofinansowanie do wypoczynku, czy karty Multisport itp. Oferta socjalna AGH.

**Zatrudnienie w wymiarze pełnego lub niepełnego etatu na czas określony z możliwością przedłużenia.**

**Zgłoszenie winno zawierać:**

1) CV,
2) dokumenty (kserokopie) potwierdzające przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje oraz ewentualne referencje.

Akademia Górniczo-Hutnicza nie wymaga od Państwa jakichkolwiek innych informacji niż wynikające z przepisów prawa (tj. imię/imiona i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia). Jeżeli jednak zdecydują się Państwo dołączyć do zgłoszenia swoje zdjęcie lub inne informacje, prosimy o wypełnienie i dołączenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do komunikatu. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu Państwa danych osobowych można się zapoznać na stronie internetowej AGH w zakładce Ochrona Danych Osobowych https://www.agh.edu.pl/ochrona-danych-osobowych/informacja-administratora-o-przetwarzaniu-danych-osobowych/kandydat-do-pracy-lub-pracownik

Informuję, że w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica obowiązuje Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych.

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami. Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty należy składać w formie elektronicznej na adres: sbio@agh.edu.pl lub w wersji papierowej w pawilonie D-17, I piętro, pokój 2.7 (ul. Kawiory 21, 30-055 Kraków) w temacie wpisując: „Konkurs na stanowisko pracownika inżynieryjno-technicznego - komunikat nr 175/26” w terminie do dnia **20.10.2026 r.** do godziny 15:30.

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr Magdalena Jurczyk

Kraków, dnia .....

.....

imię i nazwisko

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

(rekrutacja – pracownik)

W trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), [Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 r.] zwanego dalej RODO, **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych** niż wskazane w art. $22^1$ § 1 Kodeksu pracy, a zawartych w moim CV oraz innych dokumentach aplikacyjnych, w tym w zakresie przetwarzania mojego wizerunku **w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko** …… (ogłoszenie o konkursie nr ……).

Jednocześnie oświadczam, że zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie oraz zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w każdym czasie, a także o możliwości jej rozliczalności. Cofnięcie zgody na przetwarzanie nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgodę można wycofać poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu zgody w miejscu, które w ogłoszeniu o konkursie wskazano jako właściwe do składania dokumentów.

.....

Data i podpis