

KOMUNIKAT NR 136/26

Informuję, że Centrum Bezpieczeństwa Informacji AGH poszukuje osoby na stanowisko inżynierjno-techniczne

Opis stanowiska:

Osoba zatrudniona na stanowisku będzie wspierać działania związane z bezpieczeństwem informacji, współpracując z jednostkami Uczelni oraz dbać o zgodność z obowiązującymi zasadami. Główne zadania będą obejmować, m.in.:

- 1) nadzór nad przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa informacji w określonej jednostce bądź określonym obszarze,
- 2) nadzór nad stosowaniem zasad wynikających z Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) przez użytkowników,
- 3) prowadzenie lokalnej dokumentacji SZBI,
- 4) wsparcie w procesie analizy ryzyka organizacyjnego i ryzyka bezpieczeństwa informacji,
- 5) wsparcie właścicieli aktywów w zapewnieniu zgodności z wewnętrznymi regulacjami.

Wymagania stawiane kandydatom:

- 1) wykształcenie wyższe (pierwszego lub drugiego stopnia) w obszarze związanym z bezpieczeństwem informacji lub cyberbezpieczeństwem lub informatyką,
- 2) minimum roczne doświadczenie w pracy w obszarze cyberbezpieczeństwa, bezpieczeństwa informacji lub IT,
- 3) podstawowa wiedza techniczna o systemach IT, sieciach komputerowych i mechanizmach zabezpieczeń,
- 4) znajomość aspektów związanych z zarządzaniem ryzykiem w organizacji lub oferowaniu usług w tym zakresie, zwłaszcza w zakresie ryzyka bezpieczeństwa informacji,
- 5) znajomość zagadnień dotyczących norm lub regulacji z obszarów bezpieczeństwa informacji (np. ISO27001, NIS2, KSC) potwierdzone odbytymi szkoleniami lub posiadanymi certyfikatami,
- 6) umiejętność analitycznego myślenia, wyciągania wniosków,
- 7) znajomość języka angielskiego pozwalająca na komunikację z interesantami (poziom minimum B1).

Dodatkowym atutem będzie:

- 1) posiadanie certyfikatów potwierdzających wiedzę z obszaru cyberbezpieczeństwa lub bezpieczeństwa informacji, np. CISSP, SSCP, ISC2 CC, CISM, CISA,
- 2) doświadczenie lub odbyte szkolenie lub szkolenia w obszarze sztucznej inteligencji.

Oferujemy:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze nie mniejsze niż 6 000,00 zł. brutto oraz inne składniki zgodnie z [Regulaminem wynagradzania pracowników AGH](#) (w tym dodatek za staż pracy oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne, tzw. trzynasta pensja). Wynagrodzenie ustalone zostanie na podstawie posiadanego doświadczenia oraz kompetencji, jak również zakresu obowiązków i odpowiedzialności;
- 2) możliwość rozwoju zawodowego i szkoleń,
- 3) szeroki zakres świadczeń dodatkowych, jak dofinansowanie do wypoczynku, czy karty Multisport itp. [Oferta socjalna AGH](#),
- 4) rozwój w zakresie specjalizacji związanych z bezpieczeństwem informacji,
- 5) pracę w zgranym zespole przy ambitnym projekcie,
- 6) możliwość udziału w szkoleniach i rozwój kompetencji,
- 7) zatrudnienie w stabilnej instytucji publicznej na podstawie umowy o pracę.

Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu na czas określony, z możliwością przedłużenia.

Zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) CV,
- 2) dokumenty (kserokopie) potwierdzające przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje oraz ewentualne referencje.

Akademia Górniczo-Hutnicza nie wymaga od Państwa jakichkolwiek innych informacji niż wynikające z przepisów prawa (tj. imię/imiona i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia). Jeżeli jednak zdecydują się Państwo dołączyć do zgłoszenia swoje zdjęcie lub inne informacje, prosimy o wypełnienie i dołączenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do komunikatu. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu Państwa danych osobowych można się zapoznać na stronie internetowej AGH w zakładce Ochrona Danych Osobowych <https://www.agh.edu.pl/ochrona-danych-osobowych/informacja-administratora-o-przetwarzaniu-danych-osobowych/kandydat-do-pracy-lub-pracownik> Informuję, że w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica obowiązuje [Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych](#).

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.

Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty należy składać elektronicznie na adres: sbio@agh.edu.pl lub w wersji papierowej w pawilonie D-17 (ul. Kawiorów 21, 30-055 Kraków), I piętro, pokój 2.7, w terminie do dnia **28.08.2026r.** do godz. 15:00. W temacie wiadomości proszę o wpisanie „Konkurs na stanowisko pracownika inżyniersko-technicznego – komunikat nr 136/26”.

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr Magdalena Jurczyk

Kraków, dnia

.....

imię i nazwisko

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

(rekrutacja – pracownik)

W trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), [Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r.] zwanego dalej RODO, **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych** niż wskazane w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, a zawartych w moim CV oraz innych dokumentach aplikacyjnych, w tym w zakresie przetwarzania mojego wizerunku **w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko** (ogłoszenie o konkursie nr).

Jednocześnie oświadczam, że zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie oraz zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w każdym czasie, a także o możliwości jej rozliczalności. Cofnięcie zgody na przetwarzanie nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgodę można wycofać poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu zgody w miejscu, które w ogłoszeniu o konkursie wskazano jako właściwe do składania dokumentów.

.....

Data i podpis