

KOMUNIKAT NR 118/25

**Informuję, że Centrum Technologii Kosmicznych AGH
poszukuje osoby na stanowisko inżynierjno-techniczne
ds. zarządzania architekturą systemu w projekcie CTK AGH „Centrum badawcze”**

Wymagania stawiane kandydatom:

- 1) wykształcenie średnie,
- 2) bardzo dobra znajomość języka angielskiego, co najmniej na poziomie B-2,
- 3) umiejętność testowania satelity,
- 4) znajomość oprogramowania wspomagającego projektowanie,
- 5) znajomość standardów dla projektów w branży kosmicznej,
- 6) umiejętność pracy w zespole,
- 7) dobra organizacja czasu pracy,
- 8) zdolność koncepcyjnego i analitycznego myślenia oraz umiejętność rozwiązywania zadań problemowych,
- 9) odpowiedzialność i rzetelność w wykonywaniu powierzonych obowiązków.

Dodatkowym atutem będzie:

- 1) znajomość drugiego języka obcego, preferowany: niemiecki, francuski na poziomie komunikatywnym.

Zakres podstawowych obowiązków pracownika w projekcie CTK „Centrum badawcze”:

- 1) udział w pracach inżynierjno-technicznych związanych z realizacją projektów satelitów AGH1 i AGH2 oraz naziemnej stacji satelitarnej,
- 2) zarządzanie architekturą systemu w tym definiowanie i aktualizacja ogólnej architektury technicznej systemu oraz określanie podziału systemu na podzespoły i ich funkcji,
- 3) opracowanie i utrzymywanie dokumentacji wymagań na poziomie całego systemu oraz jego części składowych,
- 4) zarządzanie budżetami inżynierskimi,
- 5) koordynacja prac zespołów technicznych,
- 6) tworzenie i utrzymywanie dokumentacji technicznej.

Projekt „Centrum badawcze” realizowany jest w ramach programu „Inicjatywa Doskonałości – Uczelnia Badawcza” działanie D23 Konkurs Program „Centra” – edycja I.

Zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu **na czas określony 6 miesięcy** z możliwością przedłużenia do **31.12.2025r.**

Zgłoszenie winno zawierać:

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) dokumenty (kserokopie) potwierdzające przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje oraz ewentualne referencje.

Akademia Górniczo-Hutnicza nie wymaga od Państwa jakichkolwiek innych informacji niż wynikające z przepisów prawa (tj. imię/imiona i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia). Jeżeli jednak zdecydują się Państwo dołączyć do zgłoszenia swoje zdjęcie lub inne informacje, prosimy o wypełnienie i dołączenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do komunikatu. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu Państwa danych osobowych można się zapoznać na stronie internetowej AGH w zakładce Ochrona Danych Osobowych <https://www.agh.edu.pl/ochrona-danych-osobowych/informacja-administradora-o-przetwarzaniu-danych-osobowych/kandydat-do-pracy-lub-pracownik>

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.

Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty należy przesłać na adres mailowy: ctk-hr@agh.edu.pl w terminie do **09.07.2025r.**

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr Magdalena Jurczyk

Kraków, dnia

.....
imię i nazwisko

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

(rekrutacja – pracownik)

W trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), [Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r.] zwanego dalej RODO, **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych** niż wskazane w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, a zawartych w moim CV oraz innych dokumentach aplikacyjnych, w tym w zakresie przetwarzania mojego wizerunku **w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko** (ogłoszenie o konkursie nr).

Jednocześnie oświadczam, że zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie oraz zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w każdym czasie, a także o możliwości jej rozliczalności. Cofnięcie zgody na przetwarzanie nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgodę można wycofać poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu zgody w miejscu, które w ogłoszeniu o konkursie wskazano jako właściwe do składania dokumentów.

.....
Data i podpis