

KOMUNIKAT NR 211/24**Informuję, że Wydział Zarządzania
poszukuje osoby na stanowisko naukowo-techniczne****Wymagania stawiane kandydatom:**

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) doświadczenie w kontaktach i usługach realizowanych na rzecz przedsiębiorców,
- 3) co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie:
 - realizacji projektów w tym projektów finansowanych ze środków UE;
 - współpracy pomiędzy sektorem publicznym, naukowym i biznesem;
 - nawiązywania kontaktów z przedsiębiorcami,
 - analizy ogólnej sytuacji firmy (technologicznej, operacyjnej, finansowej),
 - analizy danych,
- 4) znajomość aspektów finansowych prawnych i administracyjnych w zakresie realizacji projektów,
- 5) kompetencje zarządcze i naukowe,
- 6) profesjonalna znajomość obsługi komputera, pakietu Microsoft Office oraz umiejętność posługiwania się technikami internetowymi,
- 7) umiejętność redagowania tekstów, opracowywania zestawień,
- 8) dokładność i zaangażowanie w realizację powierzonych zadań,
- 9) samodzielność, komunikatywność i umiejętność pracy w zespole.

Dodatkowymi atutami będą:

- 1) znajomość zagadnień z zakresu pomocy de minimis,
- 2) doświadczenie w zakresie ubiegania się o dotacje na innowacje (Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego, Ścieżka SMART i inne),
- 3) zaangażowanie w tematykę elektrotechnika i przemysł maszynowy oraz przemysły kreatywne i czasu wolnego (prace na rzecz organizacji tematycznych i/lub firm, publikacje, etc.),
- 4) wysoka kultura osobista,
- 5) znajomość specyfiki zasad funkcjonowania uczelni i obowiązujących w niej procedur.

Zatrudnienie w wymiarze 5/8 etatu na czas określony od 01.12.2024 r. do 31.12.2026 r. w ramach projektu SPIN nr 46.72.200.87160/Q124,J124.

Zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) dokumenty (kserokopie) potwierdzające przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, kwalifikacje oraz ewentualne referencje, oraz ewentualnie znajomość języka angielskiego,
- 4) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.

Akademia Górniczo-Hutnicza nie wymaga od Państwa jakichkolwiek innych informacji niż wynikające z przepisów prawa (tj. imię/imiona i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia). Jeżeli jednak zdecydują się Państwo dołączyć do zgłoszenia swoje zdjęcie lub inne informacje, prosimy o wypełnienie i dołączenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do komunikatu. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu Państwa danych osobowych można się zapoznać na stronie internetowej AGH w zakładce Ochrona Danych Osobowych <https://www.agh.edu.pl/ochrona-danych-osobowych/informacja-administradora-o-przetwarzaniu-danych-osobowych/kandydat-do-pracy-lub-pracownik>

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.

Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty należy składać w Biurze Administracyjnym Wydziału Zarządzania, ul. Gramatyka 10, II piętro, pokój 213 w terminie do 28.11.2024 r.

Dyrektor ds. Pracowniczych
mgr Magdalena Jurczyk

Kraków, dnia

.....
imię i nazwisko

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

(rekrutacja – pracownik)

W trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), [Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r.] zwanego dalej RODO, **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych** niż wskazane w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, a zawartych w moim CV oraz innych dokumentach aplikacyjnych, w tym w zakresie przetwarzania mojego wizerunku **w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko** (ogłoszenie o konkursie nr).

Jednocześnie oświadczam, że zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie oraz zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w każdym czasie, a także o możliwości jej rozliczalności. Cofnięcie zgody na przetwarzanie nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgodę można wycofać poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu zgody w miejscu, które w ogłoszeniu o konkursie wskazano jako właściwe do składania dokumentów.

.....
Data i podpis