

Komunikat nr 225/23**Informuję, że Kwestura AGH****poszukuje osoby na stanowisko inżynierjno-techniczne (informatyk)****Wymagania stawiane kandydatom:**

- 1) wykształcenie wyższe informatyczne lub student studiów II stopnia kierunku informatycznego,
- 2) znajomość zagadnień związanych z administrowaniem serwerami baz danych na platformie Linux (serwery fizyczne i wirtualne),
- 3) znajomość systemu relacyjnych baz danych PostgreSQL lub Informix na poziomie analizy struktur i relacji,
- 4) biegła znajomość strukturalnego języka zapytań SQL,
- 5) praktyczna znajomość zastosowań serwerów NAS (Synology lub QNAP)
- 6) umiejętność administrowania siecią LAN (firewall, DNS, DHCP, stacje robocze Windows),
- 7) rozwaga i odpowiedzialność w działaniu, wysoka kultura w kontaktach interpersonalnych, dyspozycyjność,
- 8) gotowość podjęcia szkoleń związanych z wykonywaną pracą,
- 9) pełne zaangażowanie w wykonywanie powierzonych zadań.

Dodatkowymi atutami będą:

- 1) doświadczenie we wdrażaniu lub eksploatacji systemów informatycznych klasy ERP,
- 2) umiejętność programowania w języku Supra.4GL lub Informix.4GL,
- 3) znajomość narzędzi wykonywania kopii zapasowych np. Bacula, vProtect, TSM, itp.,
- 4) doświadczenie we wdrażaniu infrastruktury informatycznej,
- 5) znajomość zasad funkcjonowania szkoły wyższej,
- 6) certyfikaty z zakresu technologii informatycznych,
- 7) znajomość języka angielskiego z uwzględnieniem pojęć technicznych (informatycznych), umożliwiającą posługiwanie się dokumentacją techniczną.

Do podstawowych obowiązków na powierzonym stanowisku będzie należało zarządzanie zasobami systemu komputerowego Kwestury, oraz wsparcie użytkowników systemu ERP.

Oferujemy:

- 1) zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu na czas określony (6 miesięcy) z perspektywą przedłużenia, również na czas nieokreślony,
- 2) stabilność zatrudnienia i wynagrodzenia, atrakcyjne świadczenia socjalne,
- 3) możliwość podnoszenia swoich kwalifikacji.

Proponowany termin zatrudnienia od 01.02.2024 roku.

Zgłoszenie winno zawierać:

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) dokumenty (kserokopie) potwierdzające przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje oraz ewentualne referencje.

Akademia Górniczo-Hutnicza nie wymaga od Państwa jakichkolwiek innych informacji niż wynikające z przepisów prawa (tj. imię/imiona i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia). Jeżeli jednak zdecydują się Państwo dołączyć do zgłoszenia swoje zdjęcie lub inne informacje, prosimy o wypełnienie i dołączenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do komunikatu.

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu Państwa danych osobowych można się zapoznać na stronie internetowej AGH w zakładce Ochrona Danych Osobowych <https://www.agh.edu.pl/ochrona-danych-osobowych/informacja-administradora-o-przetwarzaniu-danych-osobowych/kandydat-do-pracy-lub-pracownik>

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.

Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty należy składać mailowo na adres kwestura@agh.edu.pl lub w Biurze Kwestora AGH, paw. C-1, parter, pok. nr 16, w terminie do **29.12.2023 roku, do godz. 15:00**.

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr inż. Andrzej Pogonowski

Kraków, dnia

.....
imię i nazwisko

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
(rekrutacja – pracownik)

W trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), [Dz. U. UE . L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r.] zwanego dalej RODO, **wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych** niż wskazane w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, a zawartych w moim CV oraz innych dokumentach aplikacyjnych, w tym w zakresie przetwarzania mojego wizerunku **w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko** (ogłoszenie o konkursie nr).

Jednocześnie oświadczam, że zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie oraz zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w każdym czasie, a także o możliwości jej rozliczalności. Cofnięcie zgody na przetwarzanie nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Zgodę można wycofać poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu zgody w miejscu, które w ogłoszeniu o konkursie wskazano jako właściwe do składania dokumentów.

.....
Data i podpis