

KOMUNIKAT NR 40/22

**Informuję, że Pion Kanclerza
poszukuje osoby na stanowisko administracyjne (kosztorysanta)**

Wymagania stawiania kandydatom:

1. doświadczenie w obsłudze programów do kosztorysowania robót budowlanych – w szczególności programu BIMestiMate (Zuzia),
2. doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku (umiejętność tworzenia i weryfikacji kosztorysów),
3. umiejętność czytania dokumentacji budowlanej,
4. dobra znajomość pakietu MS Office oraz umiejętność posługiwania się technikami internetowymi,
5. zdolność analitycznego myślenia,
6. samodzielność i odpowiedzialność,
7. umiejętność pracy w zespole, komunikatywność,
8. wykształcenie średnie lub wyższe.

Dodatkowym autem będzie:

1. doświadczenie w pracy na budowie,
2. znajomość specyfiki funkcjonowania uczelni wyższej i obowiązujących w niej procedur,
3. znajomość przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz aktów wykonawczych do ww. ustaw.

Zakres podstawowych obowiązków:

1. inwentaryzacja obiektów, pomieszczeń, terenów Uczelni dla potrzeb przygotowania opracowań technicznych oraz kosztorysowych,
2. opracowanie kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
3. weryfikacja kosztorysów.

Planowane zatrudnienie w wymiarze pełnego etatu, na czas określony z możliwością przedłużenia.

Zgłoszenie winno zawierać:

- 1) CV,
- 2) list motywacyjny,
- 3) dokumenty (kserokopie) potwierdzające przebieg pracy zawodowej, wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje oraz ewentualne referencje.

Akademia Górniczo-Hutnicza nie wymaga od Państwa jakichkolwiek innych informacji niż wynikające z przepisów prawa (tj. imię/imiona i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia). Jeżeli jednak zdecydują się Państwo dołączyć do zgłoszenia swoje zdjęcie lub inne informacje, prosimy o wypełnienie i dołączenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik do komunikatu.

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy jest Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu Państwa danych osobowych można się zapoznać na stronie internetowej AGH w zakładce Ochrona Danych Osobowych (www.agh.edu.pl/RODO).

Rozmowy kwalifikacyjne prowadzone będą tylko ze wstępnie wybranymi (na podstawie złożonych dokumentów) kandydatami.

Akademia Górniczo-Hutnicza zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Dokumenty konkursowe należy składać w zaklejonych kopertach (z dopiskiem „Sektor Techniczny AGH – konkurs na stanowisko pracownika administracyjnego”), w pawilonie U-2, pokój nr 014, niski parter lub w formie elektronicznej na adres e-mail: inwestycje@agh.edu.pl w terminie do 7 kwietnia 2022 r. do godziny 15:00.

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr inż. Andrzej Pogonowski

Kraków, dnia

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
(rekrutacja – pracownik)

Na podstawie art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych niż wskazane w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, a zawartych w moim CV oraz innych dokumentach aplikacyjnych, w tym w zakresie przetwarzania mojego wizerunku - w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko

Jednocześnie oświadczam, że zapytanie o zgodę zostało mi przedstawione w wyraźnej i zrozumiałej formie oraz zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w każdym czasie, a także o możliwości jej rozliczalności. Zostałem również poinformowany o tym, że dane zbierane są przez **Akademię Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. A. Mickiewicza 30, 30-059 Kraków**, o celu ich zbierania, dobrowolności podania, prawie wglądu i możliwości ich poprawiania.

.....
Data i podpis kandydata