

Dział Socjalno-Bytowy**KOMUNIKAT
NR 39/2019**

=====
Dotyczy: **wycieczki turystycznej dla pracowników „Azalie na południowym MAZOWSZU”**
=====

Dział Socjalno-Bytowy zaprasza pracowników wraz z rodzinami na wycieczkę turystyczną w okolice Pruszkowa.

TERMIN: 18-19.05.br

PLAN WYCIECZKI**Dzień pierwszy**

Wyjazd z Krakowa o godz. 7⁰⁰ z parkingu przed Biblioteką Główną.

Zwiedzanie: **Rogów** (Arboretum SGGW, Centrum Edukacji Przyrodniczo-Leśnej), **Lipce Reymontowskie** (Muzeum Regionalne im. Władysława St. Reymonta), **Skierniewice** (Pałac Arcybiskupów Gnieźnieńskich, dworzec kolejowy z parowozownią, Dworek Konstancji Głodkowskiej, Rynek z Ratuszem, Kościół św. Jakuba), **Żyrardów** (zabudowa postindustrialna).

Dzień drugi

Zwiedzanie: **Pruszków** (Muzeum Starożytnego Hutnictwa Mazowieckiego), **Radziejowice** (Pałac Radziejowice), **Góra Kalwaria** (Rynek z Ratuszem, Kościół Niepokalanego Poczęcia NMP), **Czersk** (Zamek Książąt Mazowieckich), **Warka** (Muzeum Kazimierza Pułaskiego).

Planowany powrót do Krakowa ok. godz. 21⁰⁰.

Cena: 330,00 zł

Odpłatność i dofinansowanie z ZFŚS dla pracowników, emerytów i rencistów AGH wynosi:

Grupa	Średni przychód na osobę w rodzinie (zł)	Procentowy wskaźnik dofinansowania	Odpłatność (zł)	Dofinansowanie z ZFŚS (zł)
1	do 2.000	80%	66	264
2	2.001 – 4.000	70%	99	231
3	4.001 – 6.000	60%	132	198
4	powyżej 6.000	50%	165	165

Cena obejmuje:

1. przejazd
2. ubezpieczenie
3. zakwaterowanie: Hotel Victor Pruszków by DeSilva, ul. Andrzeja 1a, 05-800 Pruszków, <https://www.desilva.pl/pruszkow>
4. wyżywienie (1 śniadanie, 1 obiadokolacja)
5. usługi pilota i przewodników miejscowych

Cena nie obejmuje: wstępów do zwiedzanych obiektów: ok. 60 zł.

Zapisy na wycieczkę od czwartku 9 maja br. od godz. 7³⁰ w Dziale Socjalno-Bytowym, pawilon C-2, I p., p.107, tel. 35-52. Decyduje kolejność zgłoszeń.

Dodatkowe informacje:

1. Wycieczka zostanie zorganizowana jeżeli ilość zainteresowanych uczestników wyniesie nie mniej niż 45 osób.
2. **Wpłaty za wycieczkę** wg wyżej zamieszczonej tabeli dofinansowania, regulowane będą **na konto Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych nr 34 1240 4722 1111 0000 4856 4638 / Bank Pekao SA.**
3. Dowód wpłaty należy okazać w Dziale Socjalno- Bytowym, pawilon C-2, I p., p.107 **najpóźniej do dnia 13 maja br.**
4. Program wycieczki może ulec zmianie ze względu na nieprzewidziane okoliczności niezależne od organizatora np. warunki atmosferyczne lub inne.

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr inż. Andrzej Pogonowski