

Centrum Spraw Pracowniczych

Dział Socjalno-Bytowy

**KOMUNIKAT
NR 89/2026**

=====

Dotyczy: KART MULTISPORT.

=====

Dział Socjalno-Bytowy zaprasza pracowników, emerytów i rencistów AGH oraz ich dzieci (do lat 15) do nabycia KART MULTISPORT – Firmy Benefit Systems S.A.

UWAGA!

Na Pulpicie Systemu SAP została uruchomiona nowa sekcja – **Sprawy socjalne**. W ramach tego obszaru udostępniono dwie aplikacje: **ZFŚS** oraz **Dane rodzinne**. W związku z zapisami do programu **MultiSport** informujemy, że **wszyscy pracownicy zainteresowani przystąpieniem do programu są zobowiązani do złożenia Oświadczenia o przychodzie w formie elektronicznej za pośrednictwem aplikacji ZFŚS**. Osoby, które wcześniej złożyły oświadczenie w formie papierowej, proszone są również o **wypełnienie i przesłanie oświadczenia w wersji elektronicznej**. Pracownicy zamierzający zamówić **kartę MultiSport dla dziecka** proszeni są o **uzupełnienie danych dziecka w aplikacji Dane rodzinne**. Aktualne dane członków rodziny są niezbędne do zamówienia karty.

Prosimy o dopełnienie powyższych formalności przed dokonaniem zapisu na platformie MultiSport (najpóźniej do 14 czerwca br).

Zapisy odbywać się będą w formie elektronicznej na stronie internetowej Działu Socjalno-Bytowego <https://e-rejestr.cri.agh.edu.pl/multisport/>, **od 9 czerwca 2026 roku (od godziny 10⁰⁰) do 14 czerwca 2026 roku (do godziny 24⁰⁰)**, należy wpisać nazwisko, imię, PESEL, email i zgodę na potrącenie odpłatności za kartę z wynagrodzenia.

Przyjęte zgłoszenie na platformie jest potwierdzeniem otrzymania karty i przypisania dofinansowania zgodnie z poniższymi tabelami.

Brak możliwości rezygnacji i ponownego przystąpienia w trakcie trwania programu (tylko w sytuacjach losowych). W związku z tym prosimy o przemyślane zapisywanie się na platformie. Ilość miejsc ograniczona.

Posiadaczy aktywnych kart, prosimy również o zapisanie się na platformie Działu Socjalno-Bytowego.

KARTA MULTISPORT AGH jest ważna od 1 lipca 2026 roku do 30 czerwca 2027 r.

Uprzejmie informujemy, że zmianie ulega sposób regulowania odpłatności za kartę MultiSport. Za zgodą pracownika odpłatność za kartę będzie potrącana co miesiąc z wynagrodzenia pracownika.

Cena karty dla pracownika AGH wynosi 1 080 zł.

L.p.	Średni przychód na osobę w rodzinie dla pracownika, emeryta i rencisty (zł)	Procentowy wskaźnik dopłaty	Odpłatność/miesiąc (zł)	Dofinansowanie/miesiąc z ZFŚS (zł)
1.	do 3 900	80 %	18	72
2.	3 901 – 6 500	70 %	27	63
3.	6 501 – 9 100	60 %	36	54
4.	ponad 9 100	50 %	45	45

Cena karty dla dziecka do lat 15 wynosi 1 068 zł.

L.p.	Średni przychód na osobę w rodzinie dla pracownika, emeryta i rencisty (zł)	Procentowy wskaźnik dopłaty	Odpłatność/miesiąc (zł)	Dofinansowanie/miesiąc z ZFŚS (zł)
1.	do 3 900	80 %	17,80	71,20
2.	3 901 – 6 500	70 %	26,70	62,30
3.	6 501 – 9 100	60 %	35,60	53,40
4.	ponad 9 100	50 %	44,50	44,50

Emeryci i renciści wpłaty dokonują **do 30 czerwca na konto ZFŚS w PEKAO SA nr 34 1240 4722 1111 0000 4856 4638 z dopiskiem Karta MultiSport.**

Cena karty dla emeryta i rencisty AGH wynosi 1 080 zł.

L.p.	Średni przychód na osobę w rodzinie dla pracownika, emeryta i rencisty (zł)	Procentowy wskaźnik dopłaty	Odpłatność (zł)	Dofinansowanie z ZFŚS (zł)
1.	do 3 900	80 %	216	864
2.	3 901 – 6 500	70 %	324	756
3.	6 501 – 9 100	60 %	432	648
4.	ponad 9 100	50 %	540	540

Osoby, które nie są uczestnikami programu Multisport, dodatkowo proszone są o zarejestrowanie się na platformie <https://api.emultisport.pl/card-application/745bd167-fe7a-404c-af2f-5a4a11eb671c> **do 22 czerwca br.**

Karty dla nowych użytkowników będą do odbioru od 1 lipca br. w paw. C-2, pokój 114.

Uczestnik MULTISPORT, który chce zapisać do programu osobę towarzyszącą może to zrobić poprzez <https://www.emultisport.pl/register-user/46144> .

Cena karty dla osoby towarzyszącej wynosi 172 zł/miesiąc.

Wpłaty za osoby towarzyszące należy dokonać bezpośrednio w systemie e-MultiSport.

Osoby towarzyszące nie korzystają z dofinansowania z ZFŚS.

Osoby rezygnujące z kart, proszone są o przesłanie tej informacji na adres juszczak@agh.edu.pl .

Dyrektor ds. Pracowniczych

mgr Magdalena Jurczyk