

Uchwała nr 45/2017

Senatu AGH z dnia 26 kwietnia 2017 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów doktoranckich Akademii Górniczo Hutniczej.

Na podstawie art. 196 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2016 r. 1842. z późn. zm.), art. 12 pkt.2, ppkt.b) Statutu AGH ,uchwala się co następuje:

§1

Senat Akademii Górniczo Hutniczej w Krakowie uchwała Regulamin studiów doktoranckich AGH, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Regulamin, o którym mowa w § 1 wchodzi w życie z dniem 1 października 2017 r.

§ 3

W przypadku doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed dniem 1 października 2016r., przebieg studiów dokumentowany jest na zasadach dotychczasowych, w zakresie prowadzenia indeksu w formie papierowej.

§4

Z dniem 30 września 2017 r. traci moc uchwała Senatu nr 62/2015 z dnia 24 kwietnia 2015 w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów doktoranckich AGH.

Regulamin Studiów Doktoranckich w Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz.U. poz.

558) oraz Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 10 lutego 2017 r. w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz.U. poz. 256), ustawa z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz.U. z 2016 r. 882 jt.).

Spis treści

Rozdział 1. Przepisy ogólne

Rozdział 2. Przepisy szczegółowe

Rozdział 3. Stypendia

Rozdział 4. Pomoc materialna

Rozdział 5. Prawa doktoranta

Rozdział 6. Obowiązki doktoranta

Rozdział 7. Warunki i tryb rekrutacji na stacjonarne studia doktoranckie

Rozdział 8. Przepisy przejściowe i końcowe

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawę z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.2016.1842 ze zm.)
- 2) jednostka organizacyjna uczelni - wydział lub inną niż wydział podstawową jednostkę organizacyjną , która może prowadzić studia doktoranckie;
- 3) rada jednostki organizacyjnej - radę wydziału, radę naukową;
- 4) kierownik jednostki organizacyjnej - Dziekana, Dyrektora;
- 5) zastępca kierownika jednostki organizacyjnej - Prodziekana, zastępcę Dyrektora;

6) doktorancka komisja rekrutacyjna jednostki organizacyjnej – wydziałową komisję rekrutacyjną, komisję rekrutacyjną innej niż wydział podstawowej jednostki organizacyjnej.

2. Studia doktoranckie stwarzają warunki do:

- 1) prowadzenia samodzielnych badań naukowych, w tym także poza jednostką prowadzącą kształcenie;
- 2) współpracy naukowej w zespołach badawczych, w tym również międzynarodowych;
- 3) przygotowania przez doktoranta oraz wydania lub przyjęcia do druku:

publikacji naukowej w formie książki lub co najmniej jednej publikacji naukowej:

w recenzowanym czasopiśmie naukowym wymienionym w wykazie czasopism naukowych ogłaszanych przez ministra właściwego do spraw nauki zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 44 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. z 2016 r. poz. 2045 z późn. zm.) lub w recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej;

- 4) realizacji programu studiów, obejmującego zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki zawodowe;
 - 5) przygotowania do egzaminów doktorskich oraz przygotowania rozprawy doktorskiej pod opieką promotora lub promotora i kopromotora lub drugiego promotora i promotora pomocniczego;
 - 6) uczestniczenia w życiu środowiska naukowego w kraju i za granicą.
3. Studia doktoranckie są tworzone i likwidowane przez Rektora AGH na wniosek rady jednostki organizacyjnej.
4. Jednostki organizacyjne uczelni posiadające uprawnienie do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora mogą prowadzić studia doktoranckie w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.
5. Studia doktoranckie mogą być studiami środowiskowymi, prowadzonymi przez jednostki organizacyjne uczelni oraz jednostki

naukowe, z których każda spełnia wymagania określone w ust. 4. Szczegółowy podział zadań związanych z prowadzeniem studiów doktoranckich oraz sposób ich finansowania określa umowa zawarta między tymi jednostkami.

6. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż 2 lata i nie dłużej niż 4 lata.
7. Studia doktoranckie prowadzone są jako studia stacjonarne i niestacjonarne.
8. Liczba uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich nie może być mniejsza od liczby uczestników niestacjonarnych studiów doktoranckich w jednostce organizacyjnej uczelni.
9. Rada jednostki organizacyjnej przedstawia Rektorowi wniosek o utworzenie studiów doktoranckich zawierający:
 - 1) określenie obszaru wiedzy, dziedziny nauki i dyscypliny naukowej oraz nazwę studiów doktoranckich; w przypadku gdy studia będą prowadzone w więcej niż jednym obszarze wiedzy, dziedzinie nauki lub dyscyplinie, wskazuje się wszystkie obszary wiedzy, dziedziny i dyscypliny;
 - 2) określenie formy studiów doktoranckich;
 - 3) określenie czasu trwania studiów doktoranckich;
 - 4) określenie zakładanych efektów kształcenia;
 - 5) program studiów doktoranckich odrębny dla każdej z form studiów;
 - 6) warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie;
 - 7) wysokość opłat za niestacjonarne studia doktoranckie, jeżeli przewidywane jest utworzenie studiów odpłatnych.
10. Po zaakceptowaniu wniosku Rektor wydaje akt o utworzeniu studiów doktoranckich.
11. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne. Studia niestacjonarne mogą być odpłatne. Wysokość opłat nieprzekraczającą kosztów kształcenia ustala Rektor.
12. Warunki odpłatności za studia doktoranckie określa umowa zawarta w formie pisemnej, między uczelnią a doktorantem.

13. Więcej niż połowa programu stacjonarnych studiów doktoranckich wymaga obecności uczestników tych studiów w prowadzącej je jednostce organizacyjnej uczelni i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub opiekunów naukowych i doktorantów. Organizacja niestacjonarnych studiów doktoranckich zapewnia możliwość odbywania studiów doktoranckich osobom zatrudnionym w ramach stosunku pracy.
14. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje rada jednostki organizacyjnej prowadzącej te studia.
15. Organizacją i przebiegiem studiów doktoranckich w jednostce organizacyjnej uczelni kieruje kierownik studiów doktoranckich.
16. Kierownikiem studiów doktoranckich może być osoba, spośród nauczycieli akademickich wykonujących pracę w jednostce organizacyjnej uczelni, posiadająca tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego albo, która nabyła uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz.U. z 2016 r., poz. 882), zatrudniona w pełnym wymiarze czasu pracy.
17. Kierownika studiów doktoranckich po zasięgnięciu opinii rady jednostki organizacyjnej oraz właściwego organu samorządu doktorantów powołuje i odwołuje Rektor na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
18. Wymóg zasięgnięcia opinii właściwego samorządu doktorantów nie dotyczy powołania kierownika pierwszych studiów doktoranckich w jednostce organizacyjnej uczelni, tworzonych w określonej dyscyplinie naukowej.
19. Kierownik studiów doktoranckich:
 - 1) organizuje realizację programu studiów doktoranckich;
 - 2) dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów w sposób określony przez radę jednostki organizacyjnej;
 - 3) zalicza doktorantowi kolejne lata studiów doktoranckich;
 - 4) podejmuje decyzje o skreśleniu ze studiów doktoranckich;

- 5) wyraża zgodę w sprawie przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich;
 - 6) uczestniczy w opracowywaniu planu finansowego jednostki w części dotyczącej studiów doktoranckich;
 - 7) pełni funkcję przewodniczącego doktoranckiej komisji stypendialnej;
 - 8) wchodzi w skład doktoranckiej komisji rekrutacyjnej jednostki organizacyjnej.
20. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego albo promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych, realizowanych w ramach tych studiów, łącznie nie dłużej jednak niż o 2 lata, z zastrzeżeniem ust. 21.
21. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może ponadto przedłużyć łącznie nie dłużej niż o rok, okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku:
- a) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
 - b) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - c) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności,
 - d) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
22. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta może dodatkowo przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w odrębnych przepisach, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
23. Wniosek o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich zawiera:

- 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku - numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie roku studiów doktoranckich;
 - 2) uzasadnienie.
24. Do wniosku dołącza się:
- 1) opinię opiekuna naukowego albo promotora - w przypadku, o którym mowa w ust. 20, albo
 - 2) dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich - w przypadkach, o których mowa w ust. 21 albo 22.
25. Wzór wniosku określa załącznik do Regulaminu.
26. Kierownik jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do rozstrzygnięć Kierownika studiów doktoranckich w sprawach, o których mowa w ust. 19 pkt 2 i 3 oraz 5.
27. Realizacja programu studiów doktoranckich przygotowuje do pracy o charakterze badawczym lub badawczo-rozwojowym oraz do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego.
28. Wymiar praktyk zawodowych, w tym realizowanych w formie zajęć dydaktycznych w uczelni lub uczestniczenia w ich prowadzeniu na studiach doktoranckich prowadzonych w uczelni nie może być mniejszy niż 10 oraz większy niż 90 godzin rocznie.
29. Programy studiów doktoranckich powinny obejmować: zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki zawodowe, wymiar tych zajęć i opowiadające im punkty ECTS, obowiązkowe zaliczenia i egzaminy, wymiar praktyk zawodowych, które doktorant powinien prowadzić lub w nich uczestniczyć oraz zasady zaliczania kolejnych semestrów i lat studiów.
30. Zajęcia dydaktyczne oraz sprawdziany wiedzy lub umiejętności, także egzaminy doktorskie mogą być prowadzone w języku obcym za zgodą rady jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie.
31. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą być prowadzone także z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

32. Zaliczenie przedmiotów obowiązkowych zawartych w programie studiów i zajęć w obrębie tych przedmiotów kończy się wystawieniem oceny zgodnie ze skalą ocen:

91 – 100% bardzo dobry (5.0);

81 – 90% plus dobry (4.5);

71 – 80% dobry (4.0);

61 – 70% plus dostateczny (3.5);

50 – 60% dostateczny (3.0);

poniżej 50% niedostateczny (2.0).

W wyjątkowych sytuacjach kiedy brak jest podstaw do ustalenia oceny, prowadzący przedmiot może zaliczyć go pozytywnie, używając zapisu „zaliczono (zal.)”

Zapis słowny „zal.” nie ma żadnego odpowiednika w ocenie liczbowej i nie może być uwzględniany przy obliczeniu średniej oceny za okres rozliczeniowy.

33. Zmiany planu i programu studiów doktoranckich uchwała rada jednostki organizacyjnej po zasięgnięciu opinii właściwej rady samorządu doktorantów jednostki organizacyjnej.

34. Rada jednostki organizacyjnej określa sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów oraz zatwierdza sposób organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich.

35. Doktorant może studiować według indywidualnego planu i programu studiów doktoranckich na zasadach określonych przez właściwą radę jednostki organizacyjnej.

36. Zasady, o których mowa w ust. 35 powinny określać tryb wnioskowania o ustalenie indywidualnego planu i programu studiów doktoranckich, zakres indywidualizacji i sposób ustalenia ww. planu i programu, obowiązki opiekuna naukowego doktoranta, sposób zatwierdzania indywidualnego planu i programu studiów doktoranckich. Indywidualny plan i program studiów doktoranckich nie może przedłużać czasu ich realizacji poza programowy okres trwania studiów doktoranckich.

37. O ustalenie indywidualnego planu i programu studiów doktoranckich mogą w szczególności ubiegać się doktoranci, którzy realizują część studiów doktoranckich za granicą bądź uczestniczą w międzynarodowych programach naukowo-dydaktycznych.

Rozdział 2 **Przepisy szczegółowe**

§ 2

1. Rada jednostki organizacyjnej powołuje opiekuna naukowego doktoranta. Zmiana opiekuna może nastąpić na wniosek doktoranta lub kierownika studiów za zgodą rady jednostki organizacyjnej. Wniosek wymaga uzasadnienia.
2. Opiekunem naukowym może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy, posiadający tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej, aktywny naukowo, posiadający aktualny dorobek naukowy z okresu ostatnich 5 lat. Dana osoba może być jednocześnie opiekunem naukowym lub promotorem najwyżej 5 doktorantów. Za zgodą rady jednostki organizacyjnej, którego doktoranci w terminie otwierali przewody doktorskie i broniли prac doktorskich może sprawować opiekę nad większą liczbą doktorantów.
3. Opiekun naukowy sprawuje opiekę naukową i wspiera doktoranta w samodzielnej pracy badawczej od momentu rozpoczęcia studiów.
4. Rada jednostki organizacyjnej przeprowadzającej przewód doktorski, w drodze uchwały, wszczyna przewód doktorski oraz wyznacza promotora.
5. Rada jednostki organizacyjnej przeprowadzającej przewód doktorski może dodatkowo wyznaczyć:
 - a) drugiego promotora - w przypadku interdyscyplinarnej pracy doktorskiej;
 - b) kopromotora – w przypadku wspólnego przewodu doktorskiego;
 - c) promotora pomocniczego.
6. Promotorem w przewodzie doktorskim może być osoba posiadająca tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego w zakresie danej

- lub pokrewnej dyscypliny naukowej lub osoba, która nabyła uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art.21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz.U. z 2016 r. 882 jt.), prowadząca działalność naukową lub dydaktyczną w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej.
7. Promotorem pomocniczym w przewodzie doktorskim, który pełni istotną funkcję pomocniczą w opiece nad doktorantem, w tym szczególności w procesie planowania badań, ich realizacji i analizy wyników może być osoba posiadająca stopień doktora w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej i nie posiadająca uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim.
 8. Promotorem w przewodzie doktorskim może być osoba będąca pracownikiem zagranicznej szkoły wyższej lub instytucji naukowej, niespełniająca wymogów określonych w ust.6, jeżeli rada jednostki organizacyjnej przeprowadzająca przewód doktorski uzna, że osoba ta jest wybitnym znawcą problematyki, której dotyczy rozprawa doktorska.
 9. Obowiązkiem kierownika jednostki organizacyjnej, opiekuna naukowego i promotora jest dążenie do pozyskiwania środków finansowych zarówno uczelnianych jak i pozauczelnianych na prowadzenie badań przez doktorantów.
 10. Kierownik studiów, w okresie do dnia 30 października składa radzie jednostki organizacyjnej sprawozdanie z postępów doktorantów.

Rozdział 3 **Stypendia**

§ 3

1. Stypendium doktoranckie może otrzymać uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich.
2. Wysokość stypendium doktoranckiego nie może być niższa niż 60% i wyższa niż 100% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
3. Regulamin przyznawania stypendiów doktoranckich ustala Rektor.

4. Stypendium doktoranckie przyznaje Rektor, po zaopiniowaniu przez doktorancką komisję stypendialną jednostki organizacyjnej uczelni, wniosków o przyznanie tego stypendium.
5. Decyzję o przyznaniu stypendium, jego wysokości i okresie pobierania podejmuje Rektor.
6. Stypendium doktoranckie na pierwszym roku studiów może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
7. Stypendium doktoranckie na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego:
 - 1) terminowo realizuje program studiów,
 - 2) wykazał się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych albo realizacji badań naukowych prowadzonych przez jednostkę organizacyjną uczelni,
 - 3) wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej.
8. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich Rektor może przyznać stypendium doktoranckie na ten okres.
9. Doktorantowi otrzymującemu stypendium doktoranckie, który ukończył studia w terminie wcześniejszym niż określony w programie tych studiów oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium doktoranckiego oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres studiów doktoranckich, nie dłuższy jednak niż sześć miesięcy.
10. Stypendium doktoranckie jest przyznawane i wypłacane przez okres 12 miesięcy.
11. Stypendium doktoranckie jest przyznawane niezależnie od otrzymywanych przez doktoranta:
 - 1) świadczeń ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, o których mowa w art.199 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy

- 2) środków w ramach pomocy materialnej, o której mowa w art. 199a ustawy
 - 3) stypendiów naukowych, o których mowa w art. 199b ustawy
 - 4) stypendium za wybitne osiągnięcia, o którym mowa w:
 - a) art. 199 ust. 1 pkt 5 ustawy
 - b) art. 37a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2016 r. poz. 371),
 - c) c) art. 70a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2015 r. poz. 1082, 1268 i 1767 oraz z 2016 r. poz. 64);
 - 5) stypendium doktorskiego, o którym mowa w art.22 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki.
12. W jednostce organizacyjnej uczelni liczba uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich, którym przyznano stypendium doktoranckie, z wyłączeniem liczby uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich, którym przyznano wyłącznie zwiększenie stypendium doktoranckiego nie może być mniejsza niż 50% liczby uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich ogółem.
13. Doktorant odbywający studia doktoranckie w uczelni może złożyć wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, o której mowa w art. 94b ust.1 pkt. 5 ustawy.
14. Zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej, przysługuje doktorantom wyróżniającym się w pracy naukowej i badawczej.
15. Uprawnienie do otrzymywania zwiększenia stypendium doktoranckiego przysługuje nie więcej niż 30% najlepszym doktorantom na poszczególnych latach studiów doktoranckich.
16. Doktorantowi znajdującemu się w grupie 30% najlepszych doktorantów, któremu nie przyznano stypendium doktoranckiego, przyznaje się środki finansowe w wysokości zwiększenia stypendium. Zwiększenie to staje się stypendium doktoranckim.

17. Tryb przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego określa regulamin określony przez Rektora, po uzyskaniu opinii właściwego organu samorządu doktorantów.
18. Minimalna kwota zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych wynosi 800 zł. miesięcznie.

Rozdział 4 **Pomoc materialna**

§ 4

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) zapomogi;
 - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów;
 - 4) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
2. Wysokość każdego ze świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1, nie może być mniejsza niż 10% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
3. Łączna miesięczna wysokość świadczeń pomocy materialnej, nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
4. Świadczenia, o których mowa w ust.1 pkt. 1-4 przyznaje się ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, na zasadach określonych przez Rektora w uzgodnieniu z uczelnianym organem samorządu doktorantów.
5. Zasady przyznawania pomocy materialnej doktorantom określone są w „Regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów AGH”.

6. Stypendia naukowe dla doktorantów mogą być przyznawane przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi, na zasadach określonych w ustawie Prawo szkolnictwie wyższym.
7. Stypendia ministra za wybitne osiągnięcia są przyznawane doktorantom przez ministra do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek Rektora zaopiniowany przez radę jednostki organizacyjnej.
8. O stypendium ministra może ubiegać się doktorant studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych najwcześniej po zaliczeniu pierwszego roku studiów doktoranckich.
9. Szczegółowe warunki, tryb przyznawania i wypłacania doktorantom stypendium ministra za wybitne osiągnięcia określają odrębne przepisy.

Rozdział 5 **Prawa doktoranta**

§ 5

1. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania o treści określonej w Statucie AGH.
2. Doktoranci mają prawo do miejsca pracy w katedrze lub zakładzie w celu realizacji pracy naukowej, korzystania z biblioteki, środków łączności (w sprawach służbowych), dostępu do sprzętu komputerowego i aparatury badawczej.
3. W trakcie studiów doktoranckich doktorant może za zgodą kierownika studiów odbywać krajowe i zagraniczne staże naukowe związane z tematyką pracy doktorskiej. Każdy staż musi być odnotowany w dokumentach doktoranta. W przypadku stażu krótkoterminowego do trzech miesięcy nie przerywa się wypłacania stypendium doktoranckiego. O wypłacie stypendium w czasie staży dłuższych niż 3 miesiące, decyduje Rektor na wniosek doktoranckiej komisji stypendialnej jednostki organizacyjnej uczelni.
4. Doktoranci na okres studiów otrzymują legitymację elektroniczną doktoranta. Osoba, która utraciła prawo do posiadania legitymacji doktoranta, zobowiązana jest do jej niezwłocznego zwrotu.

5. Doktorantom nie posiadającym stałego miejsca zamieszkania w Krakowie, którym codzienny dojazd na uczelnię uniemożliwiłby lub znacznie utrudnił realizację studiów, uczelnia w miarę możliwości zapewnia zamieszkanie za odpłatnością w domu studenckim.
6. Doktorant ma prawo do przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.
7. Doktorant ma prawo do ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
8. Jednostki samorządu terytorialnego mogą podjąć decyzję o przyznaniu ulgi w opłatach za przejazdy publicznymi środkami komunikacji miejskiej dla doktorantów.
9. Uczestnicy studiów doktoranckich prowadzonych w uczelni tworzą samorząd doktorantów.
10. Doktoranci mają prawo zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów w szczególności w kołach naukowych oraz zespołach artystycznych i sportowych na zasadach określonych w ustawie.
11. Doktorantowi po uzyskaniu stopnia doktora, okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy niż cztery lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
12. Doktorantowi, po uzyskaniu stopnia doktora, do okresu o którym mowa w ust. 11 zalicza się również okres odbywania stacjonarnych studiów doktoranckich, jeżeli zostały one przerwane z powodu podjęcia zatrudnienia w charakterze nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego w instytucjach naukowych.
13. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, uczelnia wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.

Rozdział 6 **Obowiązki doktoranta**

§ 6

1. Doktorant jest zobowiązany:

- 1) postępować zgodnie z treścią ślubowania i regulaminem studiów doktoranckich;
 - 2) uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych zgodnie z regulaminem studiów doktoranckich;
 - 3) terminowo realizować program studiów doktoranckich w tym prowadzić badania naukowe i składać sprawozdania z ich przebiegu opiekunowi/promotorowi co najmniej raz w semestrze;
 - 4) zdawać egzaminy w wyznaczonych terminach, odbywać praktyki zawodowe i spełniać inne wymogi przewidziane w planie studiów doktoranckich;
 - 5) przestrzegać przepisów obowiązujących w Uczelni.
2. Doktorant zobowiązany jest do otwarcia przewodu doktorskiego najpóźniej do końca 4 -tego semestru studiów. Jeśli przewód doktorski nie zostanie otwarty w tym terminie, kierownik studiów może skreślić doktoranta z listy uczestnika studiów.
 3. Doktorant ma obowiązek odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu. Minimalny wymiar prowadzonych zajęć wynosi 10 godzin w ciągu roku akademickiego, natomiast maksymalny wymiar nie może przekraczać 90 godzin w ciągu roku akademickiego.
 4. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w uczelni, jest zwolniony z odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.
 5. Doktorant zobowiązany jest do należytego wypełnienia indeksu i dopilnowania terminowego dokonania wszystkich przewidzianych w nim wpisów oraz przedłożenia indeksu kierownikowi studiów celem zaliczenia każdego roku.
 6. W przypadku doktorantów rozpoczynających studia doktoranckie od roku 2016/2017 przebieg studiów dokumentowany jest w systemie teleinformatycznym Uczelni. Szczegółowy zakres i sposób dokumentowania przebiegu studiów dla doktorantów prowadzony w formie elektronicznej, określa zarządzenie Rektora.
 7. Doktorant, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków określonych w ust.1-3 może zostać skreślony przez kierownika studiów z listy uczestników studiów doktoranckich. Od decyzji kierownika studiów

doktorant może złożyć odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o skreśleniu. Odwołanie wraz z uzasadnieniem należy składać za pośrednictwem kierownika studiów doktoranckich. Decyzja Rektora jest ostateczna.

8. Ostateczna decyzja o skreśleniu z listy uczestnika studiów doktoranckich, a także rezygnacja uczestnika z kontynuowania studiów powoduje wygaśnięcie uprawnień doktoranta. Wypłatę świadczeń wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

9.

Rozdział 7

Warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie

§ 7

1. Rekrutacja na studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu. Warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie oraz ich formy określa Senat. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy.
2. Warunki i tryb rekrutacji w przypadku egzaminów wstępnych powinny uwzględniać szczególne potrzeby kandydatów na studia będącymi osobami niepełnosprawnymi.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej podaje do publicznej wiadomości:
 - 1) termin i miejsce składania dokumentów;
 - 2) datę, godzinę i miejsce kolokwium kwalifikacyjnego lub innej formy egzaminu z podaniem zakresu merytorycznego;
 - 3) datę i miejsce ogłoszenia zakończenia rekrutacji i sposób informowania zainteresowanych wynikami rekrutacji.
4. Kandydat na studia doktoranckie powinien złożyć w terminie określonym przez kierownika jednostki organizacyjnej następujące dokumenty:
 - 1) kartę kwalifikacyjną;
 - 2) kwestionariusz osobowy;
 - 3) życiorys;

- 4) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych;
 - 5) indeks ukończonych studiów lub suplement;
 - 6) pisemną rekomendację samodzielnego pracownika nauki;
 - 7) pisemną deklarację kierownika katedry/zakładu o możliwości przyjęcia doktoranta do katedry/zakładu.
5. Pisemna rekomendacja wystawiona kandydatowi powinna zawierać:
- 1) uzasadnienie celowości przyjęcia doktoranta;
 - 2) deklarację zapewnienia doktorantowi opieki naukowej;
 - 3) zapewnienie warunków pracy naukowej i badań;
 - 4) sformułowanie tematyki badawczej;
 - 5) źródło i zasady finansowania pracy badawczej doktoranta;
6. Rekrutację na studia doktoranckie należy przeprowadzić w terminach: od 25 czerwca do 25 września. Dodatkowo w przypadku rozpoczęcia studiów od semestru letniego rekrutację należy przeprowadzić w terminie 1-15 lutego.

§ 8

1. Do postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie może być dopuszczona osoba, która posiada kwalifikacje drugiego stopnia lub jest beneficjentem programu „Diamentowy Grant” i złożyła w przewidzianym terminie wszystkie wymagane dokumenty.
2. Rekrutację na studia doktoranckie przeprowadza powołana do tego celu przez kierownika jednostki organizacyjnej, co najmniej pięcioosobowa doktorancka komisja rekrutacyjna jednostki organizacyjnej. W skład komisji wchodzi obligatoryjnie kierownik jednostki organizacyjnej albo zastępca kierownika jednostki organizacyjnej odpowiedzialny za studia doktoranckie jako przewodniczący oraz kierownik studiów doktoranckich.
3. Decyzje w sprawie przyjęcia na studia doktoranckie podejmuje doktorancka komisja rekrutacyjna jednostki organizacyjnej.
4. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
5. Od decyzji doktoranckiej komisji rekrutacyjnej jednostki organizacyjnej służy odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia

decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji, o których mowa w § 7 ust. 1. Decyzja Rektora jest ostateczna.

6. Postępowanie rekrutacyjne powinno kończyć się ustaleniem wskaźnika rekrutacji .
7. Na studia doktoranckie mogą być przyjęci obcokrajowcy z zachowaniem warunków określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 8 **Przepisy przejściowe i końcowe**

§ 9

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2017 r.
2. W przypadku doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed dniem 1 października 2016 r. przebieg studiów dokumentowany jest na zasadach dotychczasowych w zakresie prowadzenia indeksu w formie papierowej.
3. Traci moc Regulamin Studiów Doktoranckich w Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie uchwalony Uchwałą Senatu AGH nr 62/2015 z dnia 24 kwietnia 2015 r.

Załącznik do Regulaminu Studiów Doktoranckich AGH

WNIOSEK O PRZEDŁUŻENIE OKRESU ODBYWANIA STUDIÓW DOKTORANCKICH	
Imię i nazwisko Doktoranta (Wnioskujący):	Nazwa jednostki organizacyjnej uczelni, dyscyplina naukowa studiów:
numer PESEL(w przypadku jego braku – nr dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
rok studiów:	opiekun naukowy/promotor:
1. Uzasadnienie:	
Kraków,
	Podpis doktoranta

Wyrażam zgodę na przedłużenie studiów doktoranckich do dnia :

.....

.....

Data

Podpis Kierownika studiów doktoranckich

2. Wymagane załączniki:

1) Opinia opiekuna naukowego albo promotora (w przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 20 Regulaminu)

lub

2) Dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich (w przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 21 albo ust. 22 Regulaminu).