

## **Uchwała Senatu nr 106/2014**

**Senatu AGH z dnia 29 października 2014 r.**

**w sprawie zasad nadawania nazw imienia obiektom budowlanym, ich częściom lub elementom terenu oraz umieszczania tablic pamiątkowych w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie**

Na podstawie art. 12 ust. 27 Statutu AGH z dnia 28 września 2011 r. + zmiany, Senat AGH uchwala co następuje:

1. Zasady określone w niniejszej uchwale mają zastosowanie do:
  - 1) nadawania nazw imienia wszystkim, będącym własnością AGH, obiektom budowlanym (budynkom i budowlom) i ich częściom lub elementom terenu, w tym infrastrukturze, ciągom komunikacyjnym pieszym i jezdnym, zieleńcom, placom, itp., dalej zwanych obiektami;
  - 2) umieszczania tablic pamiątkowych w obiektach lub na terenie AGH.
2. Upamiętnienie osoby lub grupy osób, w formach określonych w ust.1, jest wyrazem uznania wkładu tej osoby (grupy osób) w powstanie lub szczególną aktywność w działalności związanej z miejscem upamiętnienia.
3. Wniosek o nadanie nazwy imienia obiektowi lub umieszczenia tablicy, o jakich mowa w ust. 1 może być złożony po upływie co najmniej trzech lat od śmierci osoby, albo po śmierci ostatniej z osób, jeżeli upamiętnienie dotyczy grupy osób wymienionych z imienia i nazwiska, po uzyskaniu uprzedniej zgody osoby bliskiej, w szczególności kolejno współmałżonka, przynajmniej jednego z dzieci lub z dalszych zstępnych, ewentualnie rodzeństwa. Wniosek o upamiętnienie, w którym nie występuje ani jedno nazwisko osoby może być składany bez warunków terminowych.
4. Nadanie imienia obiektowi następuje w drodze uchwały Senatu AGH. Zgodę na umieszczenie tablicy pamiątkowej wyraża Rektor AGH.
5. Wnioski w sprawie upamiętnienia w formach określonych w ust. 1 mogą składać Dziekani Wydziałów lub kierownicy innych jednostek organizacyjnych.
6. Rektor kieruje wniosek do zaopiniowania przez radę wydziału (radę danej jednostki). W przypadku braku rady jednostki Rektor określa gremium, które winno zaopiniować wniosek.
7. Rektor po zasięgnięciu opinii Kolegium Rektorskiego podejmuje decyzje:
  - 1) o skierowaniu wniosku do rozpatrzenia przez Senat w przypadku upamiętnienia określonego w ust. 1 pkt. 1,
  - 2) wyrażeniu zgody na upamiętnienie określone w ust. 1 pkt.2.

8. Rektor może według własnego uznania zasięgnąć dodatkowych opinii osób lub gremiów przed ostatecznym rozpatrzeniem wniosku.
9. Powyższe zasady mają odpowiednie zastosowanie do zmiany nadania nazwy imienia lub umieszczenia tablicy.
10. Biuro Rektora prowadzi ewidencję podjętych decyzji o nadaniu nazwy imienia obiektom budowlanym, ich częściom lub elementom terenu oraz umieszczeniu tablicy pamiątkowej. Do ewidencji należy wprowadzić wszystkie dotychczasowe przypadki upamiętnienia w formach, o których mowa w uchwale.